

Stadt Wesel  
Fachbereich Stadtentwicklung  
Team 13  
Klever-Tor-Platz 1  
46483 Wesel

Datum der Antragstellung
Eingangsstempel (Stadt Wesel)
Antrags-Nr.: (Stadt Wesel)

## Antrag

auf Gewährung einer Zuwendung  
nach der Richtlinie  
„Fassaden- und Hofprogramm und Modernisierungsberatung im  
Stadtumbaugebiet West Innenstadt Wesel“

### 1. Förderobjekt

Straße, Hausnummer		
Gemarkung	Flur	Flurstück

### 2. Antragsteller/in

Name, Vorname	
Anschrift (Straße, Hausnr., Postleitzahl, Wohnort)	
Telefon	E-Mail
Verhältnis zum Grundstück / Gebäude	
<input type="checkbox"/>	Eigentümer/in
<input type="checkbox"/>	Erbbauberechtigte/r

### 3. Angaben zum Förderobjekt

<b>Baujahr des Gebäudes</b>	
<b>Anzahl der Vollgeschosse</b>	
<b>Anzahl der Wohnungen</b>	
<b>davon Mietwohnungen</b>	
<b>Gewerbliche Nutzung</b>	
<b>Anteil an der Gesamtfläche</b>	
<b>Baudenkmal</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

### 4. Geplante Maßnahme

<b>Beschreibung der Maßnahme</b>
<b>Bei einer Fassadenumgestaltung: Größe der Fläche in m<sup>2</sup></b>
<b>Bei einer Umgestaltung der Hofflächen: Größe der Fläche in m<sup>2</sup></b>

### 5. Kosten

<b>Kosten gemäß Angebot, welches beauftragt werden soll</b>	
<b>Nebenkosten</b>	
<b>Gesamtkosten:</b>	

## 6. Erklärungen

Für die Maßnahme werden andere Mittel aus öffentlichen Haushalten in Anspruch genommen:

- ja  
 nein

Die Richtlinie der Stadt Wesel „Fassaden- und Hofprogramm und Modernisierungsberatung im Stadtumbaugebiet West Innenstadt Wesel“ wird als verbindlich anerkannt.

Mit der Maßnahme wurde noch nicht begonnen.

Ich erkläre mich bereit, einen Eigenanteil in Höhe 50 % der Gesamtkosten zu übernehmen und eventuell nicht förderfähige andere Kosten aus eigenen Mitteln zu tragen.

Die in dem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig.

Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und nehme diese zur Kenntnis. Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben und Daten elektronisch zu den in der Datenschutzerklärung erläuterten Zwecken erhoben und gespeichert werden.

---

Unterschrift/en

## 7. Anlagen

- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Zu beauftragendes Angebot                                     |
| <input type="checkbox"/> Dokumentation des bisherigen Zustandes                        |
| <input type="checkbox"/> Gestaltungspläne einschließlich Farb- und Materialdarstellung |
| <input type="checkbox"/> Flächenermittlung nach Zeichnung und Aufmaß                   |
| <input type="checkbox"/> Evtl. erforderliche Genehmigungen                             |
| <input type="checkbox"/> Gebäudeausweis/Modernisierungsvorschlag/Gestaltungsvorschlag  |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges:  |

**Information nach Art. 13 EU-DSGVO bei Erhebung personenbezogener Daten zu Antrag auf  
Gewährung einer Zuwendung nach der Richtlinie „Fassaden- und Hofprogramm und  
Modernisierungsberatung im Stadtumbaugebiet West Innenstadt Wesel“**

**Verantwortlicher:**

Stadt Wesel  
Die Bürgermeisterin  
Klever-Tor-Platz 1  
46483 Wesel  
Tel.: 0281/203-0  
E-Mail: [poststelle@wesel.de](mailto:poststelle@wesel.de)

**Datenschutzbeauftragte:**

Stadt Wesel  
Klever-Tor-Platz 1  
46483 Wesel  
Tel.: 0281/ 203-0  
E-Mail: [datenschutz@wesel.de](mailto:datenschutz@wesel.de)

**Zweck der Datenerhebung:**

Bewilligung von Fördermitteln zur Abwicklung des Fassaden- und Hofprogramm

**Rechtsgrundlagen:**

Richtlinie der Stadt Wesel über die Förderung von Fassaden- und Hofprogramm und  
Modernisierungsberatung im Stadtumbaugebiet West „Innenstadt Wesel“ vom 15.12.2021

**Empfänger der Daten:**

Team Räumliche Grundsatz- und Entwicklungsplanung, Team Stadtkasse, Finanzamt (ab 1.500 €  
Zuschuss), Prüfungsbehörden

**Dauer der Speicherung/Aufbewahrungsfrist:**

Ihre persönlichen Daten werden nur solange verarbeitet und gespeichert, wie es für die Erfüllung der  
entsprechenden Aufgabe erforderlich ist. Die konkrete Speicherdauer ist abhängig vom Zweck der  
Datenverarbeitung sowie von verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten und den  
gesetzlichen Verjährungsfristen, sowie individueller Zweckbindungsfristen.

**Rechte der betroffenen Person:**

Betroffene Personen haben folgende Rechte, wenn die gesetzlichen und persönlichen  
Voraussetzungen erfüllt sind:

- Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten
- Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten
- Recht auf Löschung oder Einschränkung der Datenverarbeitung
- Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung wegen besonderer Umstände
- Recht auf Beschwerde an die Aufsichtsbehörde bei Datenschutzverstößen

**Zuständige Aufsichtsbehörde:**

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Postfach 20 04 44  
40102 Düsseldorf  
Telefon: 0211/38424-0  
Email: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)  
Internet: [www.ldi.nrw.de](http://www.ldi.nrw.de)